

Рассмотрено
на педагогическом совете

Протокол от « 28 » 09 2024
№ 8

Утверждаю
Директор МБОУ «Новоогаревская средняя
школа №19»


Приказ от « 28 » 09 2024 г. № 68



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоогаревская средняя школа №19»**

**Положение о порядке приема на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новоогаревская средняя школа №19» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новоогаревская средняя школа №19» (далее - Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в Учреждение.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.4. Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения. Положение должно быть размещено в доступном месте, а также на сайте Учреждения.

II. Общие нормы, регулирующие порядок предоставления мест для обучения в Учреждении

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Прием обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.3. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня,

проживающих на закрепленной органами местного самоуправления за Учреждением территории.

2.4. Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа, определенного законами субъектов Российской Федерации, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении:

2.5.1. Детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

2.5.2. Детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. 33-ФЗ «О полиции»:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части;

2.5.3. Детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5.4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной за Учреждением территории, дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальном образовательном учреждении, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Прием граждан, проживающих на незакрепленной за Учреждением территории и не являющихся, лицами, указанными в пункте 2.5 настоящего Положения, осуществляется на свободные места (отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования). Указанным в данном пункте лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. При наличии свободных мест в Учреждение могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.

2.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.10. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.11. Перечень оснований для отказа в приеме граждан в Учреждение:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- недостижение ребенком возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября календарного года;
- медицинские противопоказания по состоянию здоровья ребенка.

III. Общие правила приёма

3.1. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий на обучение подает в Учреждение заявление о приеме граждан на обучение и документы для приема на обучение следующими способами:

- 1) путем личного обращения в Учреждение;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме посредством электронной почты Учреждения;
- 4) в электронной форме (на основании Порядка предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию, реализующую основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего образования» через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона №53, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного представителя ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного представителя ребенка;
- адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии таковых);
- сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссией (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей)(законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республик Российской Федерации (в случае предоставления Учреждением возможности изучения государственного языка республики российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.3. Образец заявления о приеме на обучение (приложение 1) Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном портале в сети Интернет.

3.4. Для приема на обучение родитель (законный представитель) ребенка или поступающий предоставляет в Учреждение следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки, попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной за Учреждением территории), или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;

- справку с места работы родителя(ей) (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.5. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии родителя (законного представителя) с уполномоченным должностным лицом Учреждения при подаче заявления на обучение и подачи документов, родитель (законный представитель) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, а поступающий на обучение - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.9. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для приема граждан в Учреждение, являются: непригодность документов вследствие износа, повреждения или других причин; представление неполного комплекта документов или неполных сведений, содержащихся в указанных документах.

3.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных документов, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение в общеобразовательную организацию родителю (законному представителю) ребенка или поступающему на обучение выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов.

3.11. Учреждение осуществляет обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом в Учреждение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.12. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.13. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Учреждения.

3.14. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора, который издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставлении документов, за исключением случаев, предусмотренных п. 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №458). Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) под роспись.

IV. Правила приема обучающихся на уровень начального общего образования

4.1. Прием детей в первый класс Учреждения начинается по достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

4.2. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа, указанного в пункте 2.4 настоящего Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс Учреждения для детей, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, а также лиц, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

4.4. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение в первый класс детей, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, а также детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной за Учреждением территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

4.6. Прием детей на обучение в первый класс Учреждения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка, поданного способами, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения. Образец заявления располагается в приложении 1 настоящего Положения.

4.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, перечисленные в пункте 3.2 настоящего Положения.

4.8. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы и копии документов, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения.

4.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие Документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

4.11. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

V. Правила приёма обучающихся на уровень основного общего образования

5.1. Приём детей для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года на свободные места.

5.2. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация Учреждения руководствуется следующими правилами:

5.2.1. Прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 3.2. настоящего Положения, а также указание изучаемого иностранного языка.

5.2.2. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить документы, предусмотренные п.3.4. настоящего Положения.

5.2.3. При приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представитель) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

5.2.4. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

VI. Правила приема обучающихся на уровень среднего общего образования

6.1. На уровень среднего общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Учреждении.

6.2. Прием документов производится с июня текущего года, в течение всего учебного года.

6.3. При переводе обучающихся из других образовательных учреждений для получения среднего общего образования в очной форме администрация Учреждения руководствуется следующими правилами:

6.3.1. Прием в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителем (законным представителем) ребенка или поступающим на обучение (в случае достижения им возраста восемнадцати лет). Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 3.1. настоящего Положения по форме (приложение 1).

6.3.2. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить документы, предусмотренные п.3.4. настоящего Положения. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляет аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

6.3.3. При приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представитель) обучающегося дополнительно

представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

6.4.4. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

VII. Порядок регулирования спорных вопросов

7.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.